

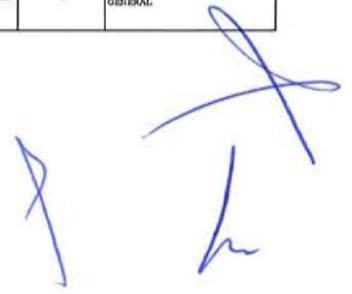
DATOS GENERALES

UNIDAD ADMINISTRATIVA		Direccion General/Secretaria General/Posgrado					
ÁREA DE PROCEDENCIA		Direccion General/Secretaria General/Posgrado					
NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO		Lic. Landis Córdova de la Cruz					
DOMICILIO		Calle: Contoy No. 137 Esq. Chemax , Colonia Lomas de Padierna, Delegación Tlalpan C.P. 14240 Ciudad de México					
TELÉFONO		(55) 26 15 22 24 , 26 15 22 89 Ext. 1144					
CORREO ELECTRONICO		www.centrogeo.org.mx y lcordova@centrogeo.edu.mx					
Código		NIVEL DE CLASIFICACIÓN	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN		UBICACIÓN FÍSICA
Serie	subserie				UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
18		GOBIERNO					
18.1		Sesiones de la Asamblea General de Asociados	Puntos que se tratan en la sesion de la Asamblea General de Asociados	2014-2018	CARPETAS	5	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.2		Sesiones del Consejo Directivo	Puntos que se tratan en la sesion del Consejo Directivo	2014-2018	CARPETAS	10	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.3		Sesiones del Comité Técnico de Fideicomiso	Puntos que se tratan en la sesion del Comité Técnico de Fideicomiso	2014-2018	CARPETAS	8	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.4		Sesiones del Comité Externo de Evaluación	Educacion del desarrollo institucional	2014-2018	CARPETAS	3	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.5		Sesiones del Comisión Dictaminadora	Actas de la Comision Dictaminadora	2014-2018	CARPETAS	3	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.6		Sesiones del Consejo Académico	Actas de las sesiones del Consejo Académico	2014- 2018	CARPETAS	6	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.7		Sesiones del Comité de Posgrado	Actas de las sesiones del Comité del Programa de Posgrado	2014-2018	CARPETAS	2	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
18.8		Sesiones del Subcomité de Becas	Actas de las sesiones del Subcomite de Becas	2014-2018	CARPETAS	2	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
28		INVESTIGACIÓN					
28.4		Publicaciones de Producción científica	Producción Científica y tecnológica	2014-2018	CARPETAS	8	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
28.5		Propiedad Intelectual	Derecho de Autor	2014-2018	EXPEDIENTES CARPETAS	166 2	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
38		DOCENCIA					
38.3		Expediente de alumno	Documentación personal del alumno en resguardo hasta su etapa final de tramite.	2014-2018	EXPEDIENTES	120	OFICINA DE POSGRADO
48		VICULACIÓN					
48.3		Convenios Interinstitucionales	Convenios Institucionales	2014-2018	CARPETAS	6	OFICINA DE LA SECRETARIA GENERAL
48.7		Actividades de divulgación	Activiades de divulgación	2014-2018	CARPETAS	4	OFICINA DE EDUCACION A DISTANCIA



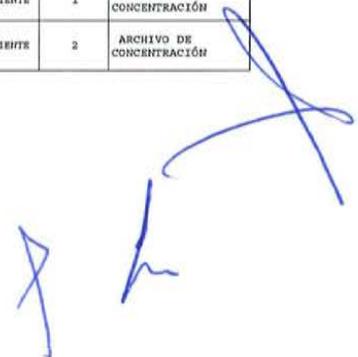
GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2018

DATOS GENERALES								
UNIDAD ADMINISTRATIVA		Dirección de Administración						
ÁREA DE PROCEDENCIA		Dirección de Administración						
NOMBRE DEL RESPONSABLE Y CARGO		Lic. José Antonio Crespo García						
DOMICILIO		: Contoy No. 137 Esq. Chemax , Colonia Lomas de Padierna, Delegación Tlalpan C.P. 14240 Ciudad de México						
TELEFONO		(55) 26 15 22 24 , 26 15 22 89 Ext. 1217						
CORREO ELECTRONICO		www.centrogeo.org.mx y jcrespo@centrogeo.edu.mx						
Serie	subserie	Código	NIVEL DE CLASIFICACIÓN	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN		UBICACIÓN FÍSICA
						UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
2C		SECCIÓN: ASUNTOS JURÍDICOS						
2C.8			Juicios en contra de la dependencia	Juicios laboral	2014-2018	EXPEDIENTES	4	OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
4C		RECURSOS HUMANOS						
4C.3			Expediente único de personal	Documentación personal	2014-2018	EXPEDIENTES	117	OFICINA DEL DEP. DE RECURSOS HUMANOS ARCHIVO DE TRÁMITE
	4C.5.1		Nominas de pago de personal	Nominas	2015-2018	EXPEDIENTES	8	OFICINA DEL DEP. DE RECURSOS HUMANOS ARCHIVO DE TRÁMITE
	4C.5.2		Recibos de pago	Recibos	2015-2018	EXPEDIENTES	8	OFICINA DEL DEP. DE RECURSOS HUMANOS ARCHIVO DE TRÁMITE
4C.16			Control de presetaciones en materia económica (sistema para el retiro)	IMSS (Liquidaciones, pagos, sueldo, e infonavit y Seguros)	2015-2018	EXPEDIENTES	8	OFICINA DEL DEP. DE RECURSOS HUMANOS ARCHIVO DE TRÁMITE
5C		RECURSOS FINANCIEROS						
5C.17			Registro y control de pólizas de egresos.	Las pólizas de egresos, ingresos, cheques, transferencias y diarias	2015-2018	EXPEDIENTES	317	OFICINA DEL DEP. DE CONTABILIDAD Y FINANZAS
6C		RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA						
	6C.6.1		Expediente de personas físicas	Integrada por expedientes de los documentos personales y fiscales	2014-2018	CARPETAS	141	OFICINA DEL DEP. DE ADQUISICIONES
	6C.6.2		Expediente de las personas morales	Integrada por expedientes de los documentos personales y legales	2014-2018	CARPETAS	131	OFICINA DEL DEP. DE ADQUISICIONES
7C		SERVICIOS GENERALES						
	7C.16		Protección Civil	Expediente que integra las acciones, estrategias y procedimiento en materia de protección civil	2013-2018	CARPETA	1	OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
10c		CONTROL, AUDITORIAS Y ACTIVIDADES PÚBLICAS						
	10C.15		Entrega-Recepción	Acta entrega-recepción de los funcionarios públicos que de acuerdo con sus funciones y atribuciones entregan el cargo	2013-2018	CARPETAS	4	OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
12C		TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN						
	12C.1		Disposiciones en la materia de acceso a la información	Bases de Organización y Funcionamiento del Comité de Información del CentroGeo.	2012-2018	CARPETA	1	OFICINA DE LA SECRETARÍA GENERAL
	12.5		Comité de Información	Actas y procedimientos de las sesiones del Comité de Información. Sesiones Ordinarias y Extraordinarias	2014-2018	CARPETAS	4	OFICINA DE LA SECRETARÍA GENERAL



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2018

IDENTIFICACIÓN							
UNIDAD ADMINISTRATIVA		DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN					
ARCHIVO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE		GUADALUPE ANGÉLICA ZÁRATE FIGUEROA					
CARGO DEL RESPONSABLE		RESPONSABLE DE EL ÁREA COORDINADORA DEL ARCHIVO					
DIRECCIÓN		CALLE CONTUY NO. 137 ESQ. CHEMAX, COLONIA LOMAS DE PADIERNA, DELEGACIÓN TLALPÁN C.P. 14240 MÉXICO D.F.					
TELEFONOS		Internacional (52) México D.F (55) 26 15 22 24 y 26 15 22 89 EXT. 1143	Correo Electrónico	www.centrogeo.org.mx / gzarate@centrogeo.edu.mx			
Serie	Subserie	NIVEL DE CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN		UBICACIÓN FÍSICA
					UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
2C							
2C.1							
		Disposiciones en la materia jurídica	Leyes y reglamentos federales, estatales y locales, decretos, normas, acuerdos, circulares, oficios en materia jurídica.	2000-2014	EXPEDIENTES	42	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
		Juicios en contra de la dependencia	Juicios Laborales	2000-2013	EXPEDIENTES	3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
4C							
4C.3							
		Expediente único de personal	Documentación del personal	1992-2013	EXPEDIENTES	379	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	4C.5.1	Nominas de pago del personal	Nominas de pago del personal	1997-2014	EXPEDIENTES	60	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	4C.5.2	Recibos de pago	Recibos de pago	1997-2014	EXPEDIENTES	47	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	4C.16	Control de prestaciones en materia económica (sistema para el retiro)	IMSS (Liquidaciones, pagos, sua, sar, e infonavit y Seguros)	1997-2014	EXPEDIENTES	46	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
5C							
5C.17							
	5C.17-19	Registro y control de pólizas de egresos.	Las pólizas de egresos, ingresos, cheques, transferencias y diarias	1996-2014	EXPEDIENTES	667	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
6C							
6C.4.1							
		Adquisiciones	Integrada por expedientes de Licitaciones públicas nacionales e internacionales invitación cuando menos a tres personas y Adjudicación directa	2007-2013	EXPEDIENTES	87	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	6C.6.1	Expediente de personas físicas	Integrada por expedientes de los documentos personales y fiscales	2005-2013	EXPEDIENTES	190	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	6C.6.2	Expediente de las personas morales	Integrada por expedientes de los documentos personales y legales	2005-2013	EXPEDIENTES	201	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	6C.23	Sesiones del Comité de Adquisiciones, arrendamiento	Sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité de Adquisiciones, arrendamiento y servicios	2010-2013	EXPEDIENTES	20	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
7C							
7C.16							
		Protección Civil	Expediente que integra las acciones, estrategias y procedimiento en materia de protección civil	2007-2009	EXPEDIENTE	3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
10C							
10C.15							
		Entrega-Recepción	Acta entrega-recepción de los funcionarios públicos que de acuerdo con sus funciones y atribuciones entregan el cargo	2008-2012	EXPEDIENTES	10	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
12C							
12C.1							
		Disposiciones en la materia de acceso a la información	Bases de Organización y Funcionamiento del Comité de Información del CentroGeo.	2008-2012	EXPEDIENTE	1	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
	12.5	Comité de Información	Actas y procedimientos de las sesiones del Comité de Información. Sesiones Ordinarias y Extraordinarias	2008-2010	EXPEDIENTE	2	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN





GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO 2018



IDENTIFICACIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA		DIRECCION GENERAL / SECRETARÍA GENERAL/ POSGRADO					
ARCHIVO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA		ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN					
NOMBRE DEL RESPONSABLE		GUADALUPE ANGÉLICA ZÁRATE FIGUEROA					
CARGO DEL RESPONSABLE		RESPONSABLE DE EL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVO					
DIRECCIÓN		NO. 137 ESQ. DE CALLE 7000117011 - CIUDAD DE GUADALUPE - PUEBLO NUEVO - COAHUILA DE ZARAGOZA - MEXICO +52 (55) 26 19 23 24 - 24 15 22 89					
TELEFONOS		Correo Electrónico		www.centrogeo.org.mx / gzarate@centrogeo.edu.mx			
Código		NIVEL DE CLASIFICACIÓN	DESCRIPCION	FECHAS EXTREMAS	VOLUMEN		UBICACIÓN FÍSICA
Serie	Subserie				UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	
1S		GOBIERNO					
1S.1		Sesiones de la Asamblea General de Asociados	Actas y procedimiento de las sesiones de la Asamblea General de Asociados. Sesiones Ordinarias y Extraordinarias	1999-2013	EXPEDIENTES	13	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
1S.2		Sesiones del Consejo Directivo	Actas y procedimiento de las sesiones del Consejo Directivo. Sesiones Ordinarias y Extraordinarias	1999-2013	EXPEDIENTES	24	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
3S		DOCENCIA					
3S.3		Expediente de alumno	Documentación relativa a los alumnos que cursaron la Especialidad, la Maestría y el Doctorado	2003-2013	EXPEDIENTE	192	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
4S		VICULACIÓN Y SERVICIO					
4S.7		Actividades Académicas.	Taller y Diplomas en relacion con la especialidad de Geografía y Geomática	1999-2012	EXPEDIENTE	43	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

[Handwritten signature and initials in blue ink]