



GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE
INFORMACIÓN GEOESPACIAL A.C.

**CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE
INFORMACIÓN GEOESPACIAL A.C.**

**CUADRO GENERAL DE
CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA
CENTROGEO
2022**

23 DE FEBRERO DE 2022



2022 *Ricardo
Flores
Magón*
Año de
Magón

MEMORIA DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN GENEÉTICA

TABLA DE CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN

II. OBJETIVOS

III. ÁMBITO DE APLICACIÓN

IV. POLITICAS Y NORMAS DE USO

V. MARCO JURÍDICO

VI. PROCESO DE ELABORACIÓN

VII. INSTRUCTIVO DE USO

**VIII. PRESENTACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE
CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA CENTROGEO 2022**





**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT



CentroGeo
BENITO JUÁREZ GARCÍA

I. INTRODUCCIÓN

El Centro de Investigación Científico “Ing. Jorge L. Tamayo” A.C es una institución que data de 1979 que nace por acuerdo presidencial, entra en funciones hasta diciembre de 1980, ha pasado por tres etapas institucionales desde su creación, en la primera de 1980 a 1998 con este nombre; la segunda del año 1999-2017 bajo la nombre de Centro de Investigación en Geografía y Geomática “Ing. Jorge L. Tamayo” A.C.; la tercera de septiembre de 2017, a las fecha con el nombre actual de Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial A.C. En respuesta a las circunstancias del entorno científico, tecnológico y académico de nuestro país y al desarrollo particularmente de la Geografía Contemporánea y la Geomática esta última como ciencia emergente que logro gestionar un nuevo e innovador diseño metodológico de aportación al conocimiento científico, logrando también conjuntar varias disciplinas del conocimiento cuyo campo de estudio es eminentemente territorial.

La primera etapa documental bajo el nombre de Centro de Investigación Científica “Ing. Jorge L. Tamayo” A. C, fue creada como asociación civil con recursos federales; cuyas líneas de investigación fue de corte histórica, geográfico y social pues tenía como objetivo fundamental: editar, promover y divulgar los estudios geográficos e históricos, hidrográficos del Ingeniero Jorge L. Tamayo, razón por la cual se muestra que en esta primera etapa se publicaran las obras del Ing. Jorge L. Tamayo, siendo la obra más importante de la Vida y Obra del Benemérito de las Américas Benito Juárez García, así como diversos textos literarios entre discursos más importante esta la obra completa de Ignacio Ramírez “El Nigromante”. Durante estos primeros 15 años se publicaron 47 volúmenes producto de las investigaciones realizados por el Ingeniero Jorge L. Tamayo. La fundadora de esta institución fue la esposa del Ingeniero la Profesora Martha López Portillo de Tamayo después de la lamentable muerte trágica del Ing. Jorge L. Tamayo se funda dicha institución.





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN GEOGRAFÍA Y GEOMÁTICA

A quien su entrañable amigo el Sr. José Silva Herzon le llamo “una fuerza de la naturaleza”.

En esta primera etapa la institución formo parte de la Secretaría de Educación Pública entre los años 1980 al 1992, posteriormente fue integrada aproximadamente en los años 1993-1998 al Sistema SEP-CONACyT hasta su extinción.

Ahora bien para los años 1998 y 1999 surgió en el mundo académico una nueva visión de la Geografía Contemporánea dando paso a una nueva ciencia emergente la Geomática que integraba no solo el conocimiento geo-espacial-territorial, sino el conocimiento social, tecnológico, matemático , estadístico, histórico, político, ideológico , etc.

En el año 1999, se gestó la segunda etapa de esta institución razón por la cual modifíco el nombre denominada Centro de Investigación en Geografía y Geomática “Ing. Jorge L. Tamayo” A.C. conocido también como CentroGeo y empezó a operar en servicios basados en investigación empírica, la docencia y las primeras líneas de investigación científica a través de un modelo matemático con alcances territoriales de espacio-tiempo.

Entre los años 2000, con el decidido apoyo de CONACyT el CentroGeo se estableció como un Centro Público de Investigación (CPIs). Los programas de formación especializada iniciaron con la impartición del Posgrado en el año 2003 y la especialidad de la Geomática se desarrolló los primeros proyectos de investigación en Geomática que abarcaba en áreas de interés científico.

En el año 2003, CentroGeo formalizó el *Modelo de Gestión Científica* que ha sido desde entonces una guía de evolución y posicionamiento permitiéndole adaptarse a los cambios socio-históricos-geográficos y culturales de nuestro país. Su identidad propia y particular corriente científico y tecnológico, así como su constante innovación, le ha permitido crear y definir nuevas líneas temáticas de investigación con personal altamente especializado y multidisciplinarios.





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo

Actualmente cuenta con prestigiado reconocimiento nacional, con proyectos de investigación científico y de vinculación a han logrado impactar en la agenda nacional de nuestro país. Cuenta con tres proyectos emblemáticos *Implementación del Sistema de Seguimiento y Monitoreo del cumplimiento de la normatividad ambiental y urbana en el Suelo de Conservación del Distrito Federal* (1ª. Etapa) y *El Atlas Digital de Sustentabilidad Alimentaria de México (ASAM)* apoyado por el CONACyT y encabezado por el Centro de Investigación Científica de Yucatán y el CentroGeo y por último *El aporte de los Recursos Humanos altamente calificados a las capacidades locales de innovación . Un estudio con enfoque territorial. Segunda etapa* que han incidido en el desarrollo social, político, económico, geográfico y cultural de nuestro país.

En su tercera etapa a partir del 2017, en la Asamblea General de Asociados del Centro de Investigación en Geografía y Geomática “Ing. Jorge L. Tamayo” A.C., celebrada el día 5 de septiembre de 2017 se aprobó la modificación de su denominación, como: Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial A.C., quedando el Acta de la Asamblea protocolizada en la Escritura Pública 146,456 de fecha de 18 de octubre de 2017, ante la fe del Notaria Pública No. 129 del Distrito Federal hoy Ciudad de México Lic. Ignacio Soto Borja y Anda.

Actualmente cuenta con reconocimiento internacional el CentroGeo como es conocido actualmente por los académicos, ha aportado no solo el desarrollo espacio-tiempo-territorio sino que se le ha sumado los avances tecnológicos científicos de las bases de datos altamente especializado. Se ha destacado también en el desarrollo de una generación de destacados doctores en la materia. Cuenta en el Posgrado, con uno Doctorado, cuatro Maestrías y dos Especialidad.

El Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial A.C., (CentroGeo) actualmente es una Entidad Paraestatal del Gobierno Federal, por lo que en base al cumplimiento y a lo dispuesto en materia de archivos y su normatividad vigente a través de la Coordinación de Archivos y del Comité de Transparencia aplicables a las Entidades y Dependencias de la Administración





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
MISION. RESULTO. SABER.

Pública Federal (APF), se elaboró el Cuadro General de Clasificación Archivística del CentroGeo 2022.

El Cuadro General de Clasificación Archivística es un instrumento técnico que refleja la estructura de un archivo con base en las atribuciones y funciones de cada dependencia o entidad que representa en forma sistemática y lógica las funciones y atribuciones particulares de esta institución a través de una codificación alfanumérica registrada y normalizada por el Archivo General de la Nación.

La estructura del Fondo documental contiene Secciones que quedan determinados por las series documentales, y en su caso por subseries documentales, que agrupadas de acuerdo a su categoría constituye el concepto central de la organización del archivo cuyo objetivo primordial es el acceso a la información, de forma rápida y expedita de sus documentos y la transparencia de los procesos sustantivos y administrativos de la institución. Por lo que la clasificación permite un nivel de comprensión y utilidad de los archivos como suma de su macro proceso y procesos en donde la identificación y el análisis permiten la creación integrada de criterios clasificatorios normados y estandarizados.

Con fundamento en materia de archivo y en cumplimiento a lo dispuesto en la *Ley General de Archivo* publicada el 15 de junio 2018 y vigente a partir del 15 de junio de 2019 conforme el *Transitorio Primero*: la presente Ley entrará en vigor a los 365 días siguientes contados a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación. *Transitorio Segundo*: A partir de la entrada en vigor de la Ley se abroga la Ley Federal de Archivo y se derogan todas aquellas disposiciones que contravengan la presente ley. *Transitorio Tercero*: En tanto se expidan las normas archivísticas correspondientes, se continuará aplicando lo dispuesto en las disposiciones reglamentarias vigentes en la materia.

Por consiguiente como lo establece la *Ley General de Archivo* en su Art. 13 “Los sujetos obligados deberán de contar con los instrumentos de control y de consulta archivístico conforme a sus atribuciones y funciones, manteniéndoles actualizados y disponibles; y contarán al menos con los siguientes:





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo

- I. Cuadro general de clasificación archivística ;
- II. Catálogo de disposición documental , y
- III. Inventarios documentales

La estructura del cuadro general de clasificación archivística atenderá los niveles de fondo, sección y serie, sin que esto excluya la posibilidad de que existan niveles intermedios, los cuales, serán identificados mediante una clave alfanumérica”

Seguirá vigente el *Reglamento de la Ley Federal de Archivo* publicada por el DOF 13 mayo de 2014 y de acuerdo a lo establecido por *Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos del Poder Ejecutivo Federal* (2015) en su Sección Sexta de los Instrumentos de control y consulta archivística, establece que en su décimo tercero “ que las dependencias y entidades deberán actualizar y poner a disposición del público a través del Portal de Obligaciones de transparencia, su cuadro general de clasificación archivística, el catálogo de disposición documental y la guía simple.”

Así como lo estableció Art. 19 *Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP)*, sobre la necesidad de que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal contaran con un adecuado funcionamiento de sus archivos.

Por lo que la Responsable del Área Coordinadora de Archivo en conjunto con los Responsable de los Archivos de Trámite y las autoridades del CentroGeo se dieron a la tarea de elaborar el Cuadro General de Clasificación Archivística del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial, A.C. (CentroGeo) 2022 de acuerdo a las funciones administrativas y sustantivas de la institución.





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL

II. OBJETIVOS

Objetivo General:

Contar con un instrumento técnico que refleje la estructura del archivo con base a las atribuciones y funciones del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial A.C a través de su Cuadro General de Clasificación Archivística que sea de carácter normativo y funcional que permita controlar de manera sistemática y lógica la estructura del multinivel: Fondo, Sección y las series documentales, y asegurara la disponibilidad, localización expedita, integridad y conservación de los documentos de archivo.

Objetivos específicos:

- Analizar el macropocesos de identificación en la jerarquización de la misión y visión de la institución.
- Analizar el proceso de identificación y análisis, así como de la codificación de cada una de las series documentales comunes o administrativas colocadas dentro de la 12 Sección con la letra C correspondiente a las 244 series documentales comunes del *Instructivo para elaborar el Cuadro General de Clasificación Archivística* del Archivo General de la Nación publicado 16 de abril de 2012.
- Analiza las funciones y atribuciones de la institución proporcionando una estructura lógica que represente la documentación producida, recibida y generada el ejercicio de la dependencia.





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
RESERVA DE BIENESTAR SOCIAL

- Facilite la localización física de la documentación contenida en su acervo documental de manera rápida, eficaz y expedita.
- Ordenar y clasificar y describir las series documentales, de acuerdo a la estructura orgánica- funcional para su implementación.

III. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Este instrumento técnico es de **observancia general** para todo el personal del CentroGeo, para los miembros del Comité de Transparencia, y los responsables de las áreas sustantivas y administrativas del manejo de los archivos. Puesto que, la correcta organización archivística de los documentos favorecerá el acceso a la información pública gubernamental y la rendición de cuentas.

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial A.C 2022, **anula y reemplaza todas y cada una de las versiones anteriores a éste.**

IV. POLÍTICAS Y NORMAS DE USO

Todos los expedientes resguardados en los archivos de trámite, y de concentración deberán estar clasificados y codificados de acuerdo con el Cuadro General de Clasificación Archivística vigente, ya sea en soporte papel o en electrónicos, independiente de su formato, soporte y estructura.





V. MARCO JURÍDICO

Constitución Política de los de los Estados Unidos Mexicanos

Leyes

- Ley General de Bienes Nacionales
- Ley General de Archivos
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información a Pública
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados
- Ley General de Responsabilidades Administrativas
- Ley General de Sistema Nacional de Anticorrupción
- Ley General de Contabilidad Gubernamental
- Ley Federal sobre Monumentos y Zonas Arqueológicas, Artísticas e Históricas
- Ley Federal de las Entidades Paraestatales
- Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley Federal del Derecho de Autor
- Ley Federal de procedimientos administrativos
- Ley de Ciencia y Tecnología
- Ley de Adquisiciones, arrendamiento y servicios del sector público.

Códigos

- Código Penal Federal
- Oficio-Circular por el que se da a conocer el Código de Ética de los Servidores Públicos de la Administración Pública Federal





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo

Reglamento

- Reglamento de la Ley Federal de las Entidades Paraestatales
- Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
- Reglamento de la Ley Federal del Derecho de Autor
- Reglamento de la Ley Federal de Archivos

Decretos

- Decreto por el que las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Procuraduría General de la Republica, las unidades administrativas de la Presidencia de la Republica y los órganos desconcentrados donaran a título gratuito a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos, el desecho de papel y cartón a su servicio cuando ya no les sean útiles.
- Decreto por el que se Reforma Al Art. 6 De La Constitución Política de Los Estados Unidos Mexicanos
- Decreto por el que se Reforma al artículo 16 constitucional por el que se adiciona un segundo párrafo.

Lineamientos

- Lineamientos Generales de Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal
- Lineamiento para la creación y usos de sistemas automatizados de gestión y control de documentos.
- Lineamientos para analizar, valorar, y decidir el destino final de los documentos de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal.
- Lineamientos para la creación y funcionamiento de los sistemas que permiten la organización y conservación de la Información de los Archivos Administrativos del Poder Ejecutivo de forma completa y actualizada.





- Lineamientos para la elaboración de Versiones Públicas por parte de las dependencias y entidades de la APF.
- Lineamientos generales para el establecimiento de acciones permanentes que aseguren la integridad y el comportamiento ético de los servidores públicos en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones.

Acuerdos

- Acuerdo por el que se establecen los lineamientos a que se sujetará la guarda, custodia y plazos de conservación del Archivo Contable Gubernamental
- Acuerdo que tiene por objeto emitir las Disposiciones generales en las materias de archivo y transparencia para la Administración Pública Federal y su Anexo Uno.
- Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos para el intercambio de información oficial a través de correo electrónico institucional como medida complementaria de las acciones para el combate de la enfermedad generada por el virus SARS-CoV2 (COVID-19)

Normas

- Norma General de Información Financiera Gubernamental 004. Disposiciones aplicables al Archivo Contable Gubernamental vigente, SHCP.
- Normas para la Administración y baja de bienes muebles de las dependencias de la Administración Pública Federal.

Criterios

- Criterios que deberán atender las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, la Procuraduría General de la República,





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo

- la Oficina de la Presidencia, y los órganos desconcentrados, para la separación de los derechos de papel y cartón.

Instructivos

- Instructivo para la elaboración el Cuadro General de Clasificación Archivística. Archivo General de la Nación. 2012

Disposiciones internas:

1. Marco de Operación del Comité Externo de Evaluación (07/06/2000)
2. Disposiciones Generales a las que se sujetan las autorizaciones que otorgue el Titular del CentroGeo para la celebración de Contratos Plurianuales en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, así como de Obra Pública (05/10/2006)
3. Normas Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del CentroGeo (16/10/2008)
4. Procedimiento para la Asignación e Inventario del Mobiliario y Equipo (22/10/2009)
5. Procedimiento para la elaboración de Nóminas de Personal de Plaza Presupuestal, de Honorarios (Servicios Profesionales), de Estímulos y la relación del pago de Becas (22/10/2009)
6. Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del CentroGeo (18/12/2009)





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo

7. Lineamientos de Vinculación del Centro Público (29/04/2010)
8. Lineamientos para el Otorgamiento de Estímulos por Proyecto del Personal Científico y Tecnológico de CentroGeo (28/10/2010)
9. Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del CentroGeo (21/10/2011)
10. Reglamento de Becas de CentroGeo (15/05/2015)
11. Lineamientos Particulares del Consejo Académico del CentroGeo (08/10/2015)
12. Instrumento Jurídico de Creación del CentroGeo (05/09/2017)
13. Reglamento de Posgrado (05/09/2017)
14. Bases de Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Transparencia del CentroGeo (02/01/2018)
15. Código de Conducta del CentroGeo (16/07/2018)
16. Manual de Procedimientos del Órgano Interno de Control en el CentroGeo (23/08/2018)
17. Manual de Organización del CentroGeo (26/10/2018)
18. Estatuto del Personal Académico del CentroGeo (26/10/2018)



2022 **Flores**
Magón
Años de Magón



GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo

19. Reglas de Operación del Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico del CentroGeo (26/10/2018)

20. Marco de Operación de la Comisión Dictaminadora Externa del CentroGeo (26/10/2018)

VI. PROCESO DE ELABORACIÓN

El presente Cuadro General de Clasificación Archivística del CentroGeo 2022 fue elaborado por la Responsable del Área Coordinadora de Archivos y los Responsable de los Archivos de Trámite con la autorización de la Secretaria General y la Dirección de Administración considerando la información proporcionada por las unidades tanto sustantivas como administrativas.

Para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística del CentroGeo 2022 se consideró lo establece en la fracción III de los *Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal* publicadas en el Diario Oficial de la Federación el pasado 3 de Julio de 2015., atendiendo a los siguientes niveles:

- I. Primero: (fondo) conjunto de documentos producidos orgánicamente por una dependencia o entidad, con cuyo nombre se identifica;
- II. Segundo: (sección) cada una de las divisiones del fondo, basada en las atribuciones de cada dependencia o entidad de conformidad con las disposiciones legales aplicables, y
- IV. Tercero: (serie) división de una sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico.





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL

El Cuadro General de Clasificación del CentroGeo fue elaborado atendiendo también la normatividad vigente del Archivo General de la Nación a través de su *Instructivo para la elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística*, publicado 2012.

VII. INSTRUCTIVO DE USO

El Cuadro General de Clasificación Archivística del CentroGeo 2022 está dividido en dos áreas: **Área Contextual** es decir Código, y el multinivel: Sección, Serie y en su caso, la Sub serie y el **Área de Contenido** en donde se descripción y se coloca el nombre de la serie documental. A continuación, se detalle para explicar cada una de las partes que componen el Cuadro General de Clasificación Archivística.

ÁREA CONTEXTUAL

FONDO: CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL A.C		
SECCIÓN	IS Gobierno	
Num. prog.	CÓDIGO	SERIE

Código: Registra la clave asociada a la sección, serie y/o sub serie documental dentro del sistema de clasificación.

Sección: Nombre y clave de la funciones en generales del CENTROGEO.

Núm. progresivo: Numero progresivo de la serie o en su caso subserie

Serie: Clave del conjunto de expedientes producidos de una misma función y que versan sobre asuntos.

Sub serie: Clave del conjunto de unidades documentales que forman parte de una serie, identificadas por características específicas.



GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN
NEEDS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL

ÁREA DE CONTENIDO

Niveles de clasificación. Registra los nombres específicos de cada una de las series o sub series de las categorías comunes y sustantivas. Ejemplo:

SECCIÓN 3S Docencia		
Num. prog.	CÓDIGO	SERIE
12	3S.1	Expediente de Alumno
13	3S.2	Programas de formación académica
14	3S.3	Control Escolar





GOBIERNO DE
MÉXICO



CONACYT



CentroGeo
CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE LA TIERRA

VIII. PRESENTACION CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA 2022 CENTROGEO



2022 Flores
Año de
Magón

MEMORIA DE LA REVOLUCIÓN MEXICANA



CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICO 2022

Funciones sustantivas

FONDO: CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL A.C

SECCIÓN 1S Gobierno

Num. prog.	CÓDIGO	SERIE
1	1S.1	Sesiones de la Asamblea General de Asociados
2	1S.2	Sesiones del Consejo Directivo
3	1S.3	Sesiones del Comité Técnico de Fideicomiso
4	1S.4	Sesiones del Comité Externo de Evaluación
5	1S.5	Sesiones de la Comisión Dictaminadora
6	1S.6	Sesiones del Consejo Académico
7	1S.7	Sesiones del Comité de Posgrado
	CÓDIGO	SUBSERIE
1	1S.7.1	Sesiones del Subcomité de Becas

SECCIÓN 2S Investigación

Num. prog.	CÓDIGO	SERIE
8	2S.1	Expediente académico del personal científico y tecnológico
9	2S.2	Proyectos de investigación científica y desarrollo tecnológico
10	2S.3	Producción científica
11	2S.4	Registro y control de propiedad intelectual

SECCIÓN 3S Docencia

Num. prog.	CÓDIGO	SERIE
12	3S.1	Expediente de Alumno
13	3S.2	Programas de formación académica
14	3S.3	Control Escolar

SECCIÓN 4S Vinculación y servicios

Num. prog.	CÓDIGO	SERIE
15	4S.1	Proyectos en materia de vinculación y servicios
16	4S.2	Formación a distancia de la ciencia y la tecnología
17	4S.3	Actividades de divulgación y difusión





CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA 2022

Funciones comunes

FONDO: CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS DE INFORMACIÓN GEOESPACIAL A.C		
SECCIÓN	1C. Legislación	
NUM. PROG.	CÓDIGO	SERIE
1	1C.10	Instrumentos Jurídicos consensuales (Convenios,bases de colaboración,acuerdos,etc)
2	1C.13	Diario Oficial (publicaciones en el)
SECCIÓN	2C. Asuntos Jurídicos	
NUM. PROG.	CÓDIGO	SERIE
3	2C.4	Registro y certificación de firmas acreditadas ante la entidad
4	2C.5	Actuaciones y representaciones en materia legal
5	2C.6	Asistencia, consulta y asesorías
6	2C.8	Juicios contra la institución
7	2C.9	Juicios de la institución
8	2C.10	Amparos
9	2C.11	Interposicion de recursos administrativos
10	2C.12	Opiniones técnicos jurídicas
11	2C.15	Notificaciones
12	2C.18	Derechos humanos





**GOBIERNO DE
MÉXICO**



CONACYT



CentroGeo

SECCIÓN 3C Programación, Organización y Presupuestación		
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE
13	3C.7	Programas operativos anuales
14	3C.10	Dictamen técnico de estructuras
15	3C.11	Integración y aprobación de manuales de organización
16	3C.13	Acciones de modernización administrativa (Mejora regulatoria)
17	3C.14	Certificación de calidad de procesos y servicios administrativos
18	3C.18	Programa y proyectos en materia de presupuestal
19	3C.19	Análisis financiero y presupuestal
20	3C.20	Evaluación y control del ejercicio presupuestal
SECCIÓN 4C Recursos Humanos		
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE
21	4C.2	Programas y proyectos en materia de recursos humanos
22	4C.3	Expediente único de personal
23	4C.4	Registro y control de puestos y plazas
24	4C.5	Nómina de pago de personal
25	4C.8	Control de asistencia (Vacaciones, descansos y licencias, incapacidades, etc.)
26	4C.14	Evaluación del desempeño de servidores de mando
27	4C.16	Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de Ahorro para el Retiro, Seguros, etc.)
28	4C.19	Otorgamiento de becas para el trabajador
29	4C.20	Relaciones laborales
30	4C.22	Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de las áreas administrativas
31	4C.23	Servicio social de áreas administrativas
32	4C.26	Expedición de constancias y credenciales





SECCIÓN	5C Recursos Financieros	
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE
33	5C.2	Programa y proyectos en materia de recursos financieros y contabilidad gubernamental
34	5C.3	Gastos o egresos por partida presupuestal
35	5C.4	Ingresos
36	5C.6	Registros contables (glosa)
37	5C.12	Asignación y optimización de recursos financieros
38	5C.17	Registro y control de póliza de egresos
39	5C.18	Registro y control de póliza de ingresos
40	5C.19	Póliza de diario
41	5C.22	Control de cheques
42	5C.23	Conciliaciones
43	5C.24	Estados financieros
44	5C.27	Fondo rotatorio (revolvente)
45	5C.28	Pago de derechos





SECCIÓN 6C Recursos Materiales y Obra Pública			
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE	
46	6C.3	Licitaciones	
NUM PROG.		CÓDIGO	SUBSERIE
1		6C.3.1	Licitación pública
2		6C.3.2	Invitación a cuando menos tres personas
3		6C.3.3	Adjudicación directa
47	6C.5	Sanciones, inconformidades y conciliaciones derivados de contratos	
48	6C.6	Control de contratos	
49	6C.7	Seguros y fianzas	
50	6C.8	Suspensión, rescisión, terminación de obra pública	
51	6C.9	Bitácoras de obra pública	
52	6C.11	Precios unitarios en obra pública y servicios	
53	6C.12	Asesoría técnica en materia de obra pública	
54	6C.14	Registro de proveedores y contratistas	
55	6C.15	Arrendamientos	
56	6C.17	Inventario físico y control de bienes muebles	
57	6C.18	Inventario físico de bienes inmuebles	
58	6C.23	Comité y subcomité de adquisiciones, arrendamientos y servicios	
59	6C.24	Comité de enajenación de bienes muebles e inmuebles	





SECCIÓN 7C Servicios Generales		
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE
60	7C.3	Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predio, etc)
61	7C.5	Servicios de seguridad y vigilancia
62	7C.6	Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación
63	7C.8	Servicios de telefonía, telefonía celular y radiolocalización
64	7C.10	Servicios especializados de mensajería
65	7C.13	Control de parque vehicular
66	7C.14	Control de combustible
67	7C.15	Control y servicios en auditorios y salas
68	7C.16	Protección civil
SECCION 8C Tecnologías y Servicios de la Información		
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE
69	8C.5	Desarrollo e infraestructura del portal de internet de la dependencia
70	8C.6	Desarrollo de redes de comunicación de datos y voz
71	8C.16	Administración y servicios de archivo
72	8C.18	Administración y servicios de bibliotecas
73	8C.20	Administración y preservación de acervos digitales
74	8C.24	Productos para la divulgación de servicios
75	8C.25	Servicios y productos de Internet e Intranet
SECCION 9C Comunicación Social		
NUM PROG.	CÓDIGO	SERIE
76	9C.3	Publicaciones e impresos institucionales





SECCIÓN 10C Control de Actividades Públicas		
NUM PROC.	CÓDIGO	SERIE
77	10C.3	Auditorías
78	10C.7	Participación en comités
79	10C.8	Requerimientos de información a dependencias y entidades
80	10C.13	Inhabilitaciones
81	10C.14	Declaraciones patrimoniales
82	10C.15	Entrega-recepción por inicio o conclusión de encargo de los servidores
SECCIÓN 11C Planeación, Información, Evaluación y Políticas		
NUM PROC.	CÓDIGO	SERIE
83	11C.7	Programas a mediano plazo
84	11C.20	Indicadores de desempeño, calidad y productividad
SECCIÓN 12C Transparencia y Acceso a la Información		
NUM PROC.	CÓDIGO	SERIE
85	12C.3	Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la
86	12C.5	Comité de información (transparencia)
87	12C.6	Solicitudes de acceso a la información
88	12C.7	Publicaciones en el portal de transparencia





Listado de documentación administrativa inmediata	
1	Formatos y oficios en general sin firmas , sin sellos
2	Solicitudes de vehiculos,fotocopiado,mantenimeinto en general
3	Documentos fotocopiados , duplicada e innecesaria en el expediente
4	Libretas de asistencia de alumnos , maestros, visitantes.
5	Control de parque vehicular, combustible y control de servicios de salas
6	Disposiciones en materia de normalizacion
7	Formato de Controles de aseo y limpieza en las áreas, de vigilancia.
HOJA DE CIERRE	
<p>El Cuadro General de Clasificación Archivística del Centro de Investigación en Ciencias de Información Geoespacial A.C cuenta 4 Secciones "S" con 17 series sustantivas 1 subserie sustantiva ;12 Secciones "C" con 88 series comunes y 3 subseries comunes .Contiene también el listado de documentación administrativa inmediata con 7 numerales cuya vigencia precaucional es de un año.</p>	

